

พระราชบัญญัติ

การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ.2565

หน่วยงานรัฐ ต้องทำอะไรบางอย่าง?

อย่าลืม!! คำว่า "อนุญาต" ในกฎหมายนี้
หมายความว่า อนุมัติ งดโทษเบี่ยง โทษเบี่ยง รับแจ้ง
รับแจ้ง ออกอาชญาบัตร รับขอ เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา
แจ้งผลการดำเนินการ ง่ายหรือ ให้อำนาจรัฐจัดการ และให้บริการอื่นใด
แก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ



เริ่มทำได้เลย!

ตั้งแต่วันที่ 13 ตุลาคม 2565
(วันถัดจากวันที่กฎหมายประกาศลงราชกิจจานุเบกษา)



ในการติดต่อราชการ
เจ้าหน้าที่ต้องทำสำเนาเอกสาร
หรือหลักฐานที่รัฐออกให้
(เช่น บัตรประชาชน) พร้อมรับรอง
ความถูกต้องของสำเนาเอง
(มาตรา 12)

ห้ามเรียกเก็บเงิน!
ห้ามใช้เป็นข้ออ้างในความล่าช้า!



ประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาต
ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น
แสดงเป็นภาพถ่ายอิเล็กทรอนิกส์
ต้องลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา
และเผยแพร่ออนไลน์ด้วยนะ
(มาตรา 13 (1) และมาตรา 21)



ข้อมูลสถิติการอนุญาต
ต้องเปิดเผยให้ประชาชนเข้าชม
และตรวจสอบได้ผ่านช่องทาง
อิเล็กทรอนิกส์ และไม่มีค่าใช้จ่าย
(มาตรา 13 (2) และ มาตรา 21)
อย่าลืมอัปเดตข้อมูลบ่อย ๆ
ด้วยนะ

อย่าลืมตรวจสอบ 2 เรื่อง

- มีกระบวนการเรื่องใดที่ต้องยืนยันตัวตนด้วยบุคคล ไม่สามารถรับคำขอ หรือการติดต่อด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือไม่? (มาตรา 7 วรศคหา)
- มีบัตร ใบอนุญาต หรือเอกสารสำคัญใดที่ไม่สามารถตรวจสอบจากภาพถ่ายอิเล็กทรอนิกส์หรือด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่? (มาตรา 14)

หากมี ให้ประสานสำนักงาน ก.พ.ร. รวบรวมเสนอออกกฎหมายกระทรวงต่อไป

เริ่มทำเมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับ

ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2566 (90 วันหลังประกาศพระราชกฤษฎีกา)

1

ห้ามปฏิเสธ หรือไม่ดำเนินการ

เพียงเพราะประชาชนยื่นเรื่องหรือคำขอด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา 7)

2

อย่านิ่งเฉย

ถ้าประชาชนส่งเรื่องหรือคำขอผิดหน่วยงาน ให้ส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือแจ้งให้ประชาชนทราบว่าควรส่งไปที่หน่วยงานใด (มาตรา 10 วรรคสอง)

3

ติดต่อมา ติดต่อกลับด้วยวิธีการเดียวกัน

ถ้าประชาชนติดต่อมาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ออกเอกสารและติดต่อกลับด้วยวิธีการเดียวกัน เว้นแต่ประชาชนจะระบุขอเป็นประการอื่น (เช่น ยื่นคำขอทางอีเมล และระบุขอใบอนุญาตเป็นกระดาษ) (มาตรา 11)

ต้องทำภายใน 90 วัน

นับแต่ ครม. มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 6 และ 19
(แต่จะทำก่อนก็ได้นะ ไม่ห้ามจ้า)

การกำหนดระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ที่เจ้าหน้าที่
ของรัฐสามารถปฏิบัติ
หน้าที่ต่าง ๆ (มาตรา 16
และมาตรา 20)



การประกาศกำหนดช่องทาง
ทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ประชาชน
สามารถติดต่อหน่วยงานได้
(เช่น อีเมลกลาง
ตามระเบียบงานสารบรรณ
Line หรือเว็บไซต์)
และจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอย
รับเรื่องทางช่องทางดังกล่าว
ตลอดเวลา (มาตรา 10
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา
20)

ศึกษาเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม
ได้ที่

